

Dette løpet arrangeres i full overensstemmelse med FIMs internasjonale løpsreglement (SC), NMFs nasjonale løpsreglement (NLR), Spesialreglementet for rundbane, samt disse tilleggsregler som er godkjent av NMF.

Alle bobiler, campingvogner og andre steder man overnatter på banen skal ha godkjent brannslukningsapparat. Se banereglement for detaljer.



Veiledningstekst

Alle konkurranser, oppvisningen/showet arrangeres i full overensstemmelse med FIMs Sporting Code (SC), NMFs nasjonale løpsreglement (NLR), grenens spesialreglement (SR), samt disse tilleggsregler som er godkjent av NMF.

Stevneleder skal være tilstede fra treningen starter til aktiviteten er gjennomført og avsluttet.

NMF vurderer i hvert enkelt tilfelle om NMFs representant skal være tilstede eller ikke.

Ved NM, NC og større åpne løp skal det være en tremannsjury. Ved regionsløp og mindre åpne løp holder det med enmannsjury. Ved åpne løp skal juryleder ha minimum jury A kompetanse.

Vi minner om at man ikke kan sette stikkprøvekontroll i TR. En arrangør er ansvarlig for å kontrollere eller ha kontroll på alle kjøretøy og dette kan ikke gjøres ved stikkprøvekontroll. Men man kan foreta kontrollen f.eks. ved framkjøring til trening. For statusløp som NM og NC og regionsmesterskap skal alle kontrolleres på teknisk kontroll på vanlig måte.

Vi minner om at arrangøren skal avsette en person til jurysekretær som ikke skal ha andre oppgaver under løpets gang.

På alle statusløp som NM, NC og Nordisk så skal klubbens logo være med. Send med klubbens logo som en liten JPG fil sammen med tilleggsreglene første gang dere sender de inn til NMF.

For langbane og isracing brukes ikke hjelmfarger. Dette feltet strykes når TR brukes til dette.

Klasser = Øvelser og klasser

I TR skal korrekt beskrivelse av øvelser og klasser (se grenens regler) føres inn. Dette skal også stemme overens med hva som står i terminlisten (søkt om). Se også listen under over kombinasjon av øvelser og klasser.

Medisinske regler og innføring i TR

Medisinsk reglement beskriver minimumskravet til sanitet. Før på hvilke krav som kreves i forhold til status og nivå på arrangementet. Se Medisinske reglement for hva som kreves i henhold til statusen på løpet.

P =	A =	U =
-----	-----	-----

Godkjenningsprosedyre

Alle konkurranser, oppvisninger, show og demonstrasjoner med trialsykel må ha tilleggsregler godkjent av NMF. Tilleggsreglene skal være NMF* i hende senest 60 dager (løp) og 30 dager (oppvisninger og lignende) før arrangementsdato. Først når tilleggsreglene er godkjent utsteder NMF arrangementsnummer. Arrangementsnummer fra NMF er nødvendig for at arrangementet skal kunne godkjennes av politimyndighet.

Arrangør fyller ut tilleggsreglenes samt eventuelt tidsskjema og sender disse innen tidsfristen til NMF på nmf@motorsportforbundet.no

Juryleder og Grenansvarlig kontrollerer, korrigerer eller supplerer opplysningene og videresender tilleggsreglene til NMFs administrasjon for kontroll, godkjenning og tildeling av arrangementsnummer.

Godkjente tilleggsregler sendes deretter fra administrasjonen til

- Arrangør (klubbens e-post og eventuelt andre oppgitte e-post til stevneleder, stevnesekretær og andre som klubben har oppgitt eller som har sendt inn TR til NMF).
- Juryleder og jurymedlem
- Grenansvarlig
- NMFs informasjonskonsulent for publisering på NMFs nettsider

Fylles ut av grenansvarlig

Stein Walen

Tilleggsreglene mottatt 27.05.08
Tilleggsreglene er Kontrollert Korrigert Supplert
Tilleggsreglene videresendt NMF 29.05.08

Fylles ut av NMF saksbehandler

Bergliot Obrestad
Tilleggsreglene mottatt 27.05.08 BO
Tilleggsreglene er godkjent 04.06.08 BO Arrangementsnummer 503 0038
Tilleggsreglene videresendt 27.05.08 BO


Norges Motorsportforbund
Bergliot Obrestad

Bruk av word skjema

NMF har bygget opp skjema i word skjema. Skjema er låst, men dersom dere ønsker å låse opp dette så kan dere gjøre det for å legge inn ekstra linjer eller tilpasse.

Feltene i skjema tilpasser seg automatisk i forhold til størrelsen når dere skriver inn i feltet. Dere kan bruke linjeskift for å få ny linje eller skrive inn så flytter feltet seg annerledes. Prøv ut og gjør dette slik dere ønsker og gjør skjema så ryddig og pent som mulig. Får dere problemer kan dere også beskrive hva dere eventuelt ikke får til og sende dette til NMF.

Låse opp skjema.

Gå inn på vis, velg verktøylinjer og deretter skjemaer. Når dere får opp skjemalinjen så er det en hengelås helt til høyre. Denne bruker dere til å låse opp og låse igjen skjema. I Word 2007 finner dere dette på "se gjennom".

Klasser = Øvelser og klasser

I TR skal korrekt beskrivelse av Øvelser og klasser (se grenens regler) føres inn. Dette skal også stemme overens med hva som står i terminlisten (søkt om). Se også listen under over kombinasjon av øvelser og klasser.

NIF og NMFs bruker datasystemet Klubben Online (KO), som alle klubber skal søke om løp innen 1. juni for statusløp for motorsykkलगrenene og 1. oktober for øvrige løp, til å legge inn alle løp i NMFs terminliste. Det er viktig at klubbene søker innen tidsfristene og samtidig legger inn riktige øvelser og klasser. Nedenfor finner dere riktige kombinasjon av øvelser og klasser (der det er mulig å lage slike kombinasjoner).

Speedway	
Øvelser	Klasser
Langbane	
Øvelser	Klasser
NM åpent	500 racer, innbydelse 500, gjesteklasse cross og Euroserien
Isracing	
Øvelser	Klasser